

# Algemene voorwaarden van de Stichting Grote of Sint-Jacobskerk

## Algemeen

1. Alle overeenkomsten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door de Stichting Grote of Sint-Jacobskerk (hierna: de Stichting).
2. Alle bedingen in deze algemene voorwaarden zijn ook gemaakt voor al degenen die voor de Stichting werkzaam zijn en/of werkzaam zijn geweest (waaronder ook begrepen ondergeschikten).
3. Op alle overeenkomsten met de Stichting is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
4. Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met de overeenkomst (en deze algemene voorwaarden) zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de plaats Den Haag.
5. Wijzigingen van de overeenkomst of deze algemene voorwaarden zijn alleen van toepassing, indien deze schriftelijk zijn vastgelegd.
6. Onder schriftelijk kan worden verstaan elektronisch e-mailverkeer, indien en voor zover dit elektronisch e-mailverkeer de identiteiten van partijen voldoende kenbaar vast kan leggen en de juiste (technische) veiligheid kan garanderen.
7. Uw vorderingsrechten vervallen (uit welke hoofde dan ook) na 1 jaar na het moment waarop u bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten. Vorderingsrechten zijn niet overdraagbaar.
8. Het is u zonder voorafgaande toestemming van de Stichting niet toegestaan om een verplichting of de gehele overeenkomst over te dragen aan een derde. De Stichting is gerechtigd om aan haar toestemming voorwaarden te verbinden. U verbindt zich in ieder geval om alle relevante (betalings)verplichtingen uit de overeenkomst en de algemene voorwaarden aan derden op te leggen. U blijft hoofdelijk aansprakelijk voor deze verplichtingen.
9. U vrijwaart de Stichting van alle aanspraken van derden die mochten ontstaan als gevolg van het niet of onjuist nakomen van enige verplichting van de Stichting.
10. Afstand van rechten en/of bevoegdheden kunnen alleen schriftelijk plaatsvinden.
11. De algemene voorwaarden blijven ook na beëindiging van de overeenkomst van kracht en binden partijen dan ook.
12. Indien en voor zover naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid of op het onredelijk bezwarend karakter van bepalingen in deze algemene voorwaarden geen beroep kan worden gedaan op die bepalingen, komt aan de desbetreffende bepalingen inzake de inhoud en de strekking een zoveel mogelijk overeenkomstige betekenis toe, zodat op die bepalingen een beroep kan worden gedaan.

## Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten van de Stichting, ook alle daaruit voortvloeiende en/of daarmee samenhangende overeenkomsten tussen de

- Stichting en een andere partij, respectievelijk hun rechtsopvolgers, alsmede van alle door de Stichting gedane aanbiedingen en/of offertes.
2. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende overeenkomsten en vervolgovereenkomsten.
3. Van deze algemene voorwaarden afwijkende bedingen zijn slechts van kracht, indien voorafgaand aan de totstandkoming van een overeenkomst schriftelijk anders is bepaald en voor zover de Stichting deze uitdrukkelijk en schriftelijk aan de andere partij heeft bevestigd.
4. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van een andere partij bij de overeenkomst met de Stichting wordt uitdrukkelijk afgewezen en uitgesloten.
5. Indien enig beding, deel uitmakend van deze algemene voorwaarden of van de overeenkomst, nietig zou zijn of vernietigd wordt, blijft de overeenkomst voor het overige zoveel mogelijk in stand en zal het betreffende beding in overleg tussen partijen direct worden vervangen door een beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zoveel mogelijk benadert.
6. De uitvoering van overeenkomsten geschiedt uitsluitend ten behoeve van de Stichting. Derden kunnen aan de inhoud van de overeenkomst geen rechten ontleen.
7. De Nederlandse tekst van deze algemene voorwaarden prevaleert boven enige vertaling daarvan.

## Totstandkoming overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door u en ons ondertekende schriftelijke overeenkomst waarin de afspraken zijn vastgelegd door ons retour is ontvangen, behalve het hierna onder nummer 2 bepaalde.
2. Indien de door u ondertekende overeenkomst door ons niet retour is ontvangen, wordt de overeenkomst geacht te zijn tot stand gekomen onder toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden, namelijk op het moment dat wij op uw verzoek met de uitvoering van de overeenkomst zijn begonnen.

## Prijzen en vergoedingen

1. De Stichting heeft de prijzen en vergoedingen voor de huur en/of het gebruik van het kerkgebouw vastgelegd in tarieflijsten. De tarieflijsten van de Stichting worden regelmatig, minimaal jaarlijks, aangepast.
2. U bent aan de Stichting de in de overeenkomst opgenomen prijzen en vergoedingen verschuldigd.
3. De door u aan de Stichting verschuldigde prijzen en vergoedingen kunnen onder meer bestaan uit:
  - a. de huurprijs voor het kerkgebouw of dat gedeelte daarvan waarop de overeenkomst betrekking heeft;
  - b. de kosten voor verwarming;
  - c. de kosten voor elektriciteit;
  - d. de kosten voor de schoonmaak;

## Algemene voorwaarden van de Stichting Grote of Sint-Jacobskerk

- e. de kosten van de catering / de vergoeding voor "Food and Beverage";
- f. andere kosten.
4. De kosten voor de verwarming, zoals vastgelegd in de overeenkomst, komen voor uw rekening.
5. Uitsluitend de Stichting is bevoegd tot het naar haar goeddunken inschakelen van de verwarming en het instellen van de temperatuur.
6. De kosten van de elektriciteit, zoals vastgelegd in de overeenkomst, komen voor uw rekening.
7. Indien u elektrische aansluitingen nodig heeft, zult u deze uitsluitend door een door de Stichting aan te wijzen elektrotechnische installateur laten aanbrengen. De kosten hiervan komen (naast de verschuldigde kosten voor de elektriciteit) voor uw rekening.
8. Alle schoonmaakkosten komen voor uw rekening.
9. Indien partijen zijn overeengekomen dat de Stichting de catering voor u zal verzorgen, bent u de kosten van de catering zoals vastgelegd in de overeenkomst aan de Stichting verschuldigd.
10. U bent aan de Stichting een vergoeding "Food and Beverage" verschuldigd ter grootte van een percentage van 10% over de door u aan uw cateraar verschuldigde cateringkosten inclusief BTW. U zult in dat geval uiterlijk binnen 30 dagen na afloop van de huurperiode een kopie van de nota van de cateraar aan de Stichting verstrekken aan de hand waarvan de hoogte van de door u aan de Stichting verschuldigde vergoeding "Food and Beverage" zal worden vastgesteld. Indien u de factuur van de cateraar niet (tijdig) aan de Stichting verstrekt, bent u in elk geval een eventueel door u betaald voorschotbedrag "Food and Beverage" aan de Stichting verschuldigd, onverminderd het recht van de Stichting om alsnog een kopie van de voornoemde factuur op te eisen en jegens u aanspraak te maken op de daadwerkelijk verschuldigde vergoeding "Food and Beverage".
11. De prijzen en vergoedingen zullen worden verhoogd met BTW, voor zover in de overeenkomst is afgesproken.
12. Indien uw financiële positie en/of uw betalingsgedrag naar oordeel van de Stichting daartoe aanleiding geeft, is de Stichting gerechtigd van u te verlangen dat u direct (aanvullende) zekerheid stelt in een door de Stichting te bepalen vorm. Indien u nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is de Stichting gerechtigd, onverminderd de overige rechten van de Stichting, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al wat u verschuldigd bent aan de Stichting uit welke hoofde dan ook, onmiddellijk opeisbaar.
13. Eventuele klachten schorten uw betalingsverplichtingen niet op, behalve voor zover de Stichting aan u te kennen heeft gegeven dat zij de kracht gegrond vindt.

### Uw verplichtingen

1. U zult alle gegevens en bescheiden, die de Stichting nodig heeft om de overeenkomst correct en tijdig uit te voeren, tijdig en in de

- door de Stichting gewenste vorm en wijze aan de Stichting ter beschikking stellen.
2. U staat in voor de juistheid, betrouwbaarheid en volledigheid van de aan de Stichting ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze via of van derden afkomstig zijn.
3. De uit de vertraging in de uitvoering van de overeenkomst voortvloeiende extra kosten en schade, ontstaan door het niet, niet tijdig en/of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de gegevens, bescheiden, faciliteiten, zijn voor uw rekening en risico.
4. U heeft de verplichting om de vergoedingen aan de Stichting tijdig over te maken op de wijze zoals door de Stichting wordt verlangd.

### Uitvoering overeenkomst

1. De Stichting bepaalt de wijze waarop en door welke personen (of persoon) de overeenkomst wordt uitgevoerd, maar neemt hierbij de door u kenbaar gemaakte wensen zoveel mogelijk in beschouwing.
2. De Stichting zal de werkzaamheden uit de overeenkomst naar beste vermogen uitvoeren. De Stichting kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.
3. Termijnen waarbinnen werkzaamheden volgens de overeenkomst moeten zijn voltooid zijn slechts fatale termijnen, indien dat schriftelijk is vastgelegd.
4. De overeenkomst kan, tenzij vaststaat dat uitvoering blijvend onmogelijk is, door u niet door termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij de Stichting de overeenkomst ook niet of niet geheel uitvoert binnen een haar na afloop van de overeengekomen (leverings)termijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn.

### Betaling

1. U moet de gehele (huur)prijs, de (geschatte) kosten voor de verwarming, elektriciteit, schoonmaak, een voorschot ter zake van de kosten catering of vergoeding "Food and Beverage" en overige kosten, waaronder een waarborgsom, indien de Stichting deze noodzakelijk vindt, bij vooruitbetaling voldoen, uiterlijk 1 maand voor de start van de huurperiode en indien de huurperiode onder de tussen partijen gesloten start op een kortere termijn dan 1 maand, op een door de Stichting te bepalen termijn, die in elk geval zal zijn vóór de aanvang van de huurperiode. Onverminderd het vorenstaande is de Stichting gerechtigd u een aanbetaling van de door u verschuldigde bedragen te vragen.
2. De Stichting brengt de door u verschuldigde prijzen en vergoeding via een factuur in rekening. De betaling moet gebeuren op de wijze en binnen de termijn als op de factuur wordt vermeld. Indien geen betalingstermijn op de factuur is vermeld, moet de betaling binnen 14 dagen na de factuurdatum plaatsvinden, dit onverminderd het bepaalde onder nummer 1 "Uitvoering overeenkomst".

## Algemene voorwaarden van de Stichting Grote of Sint-Jacobskerk

3. Indien u een factuur niet tijdig heeft betaald, bent u zonder nadere ingebrekestelling in gebreke en bent u vanaf de datum waarop u in gebreke bent, een rente verschuldigd van 15% per maand, een gedeelte van een maand voor een gehele maand gerekend.
4. Indien u in gebreke bent in uw betalingsverplichting, onverminderd het recht van de Stichting om de overeenkomst te beëindigen, bent u jegens de Stichting aansprakelijk voor de op de invordering vallende (buitengerechtigde en gerechtelijke) kosten.
5. U bent de volledige prijzen en vergoedingen, die u onder de overeenkomst aan de Stichting bent verschuldigd, verschuldigd indien en op het tijdstip dat:
  - a. surseance van betaling voor u is aangevraagd of dat aan u is verleend;
  - b. faillissement van u is aangevraagd of u in staat van faillissement bent verklaard;
  - c. u op enigerlei wijze de vrije beschikking over het geheel, of een gedeelte van uw vermogen, verloren heeft;
  - d. u de bedrijfsvoering van uw onderneming geheel of gedeeltelijk staat of overdraagt aan een derde;
  - e. u meer dan 1 maand vermist bent. Uw naasten en/of zaakwaarnemers voeren zonder enige discussie deze verplichting uit;
  - f. u overleden bent, waarmee wordt gelijkgesteld de onmogelijkheid om zelf of door een ander de overeenkomst uit te kunnen (laten) voeren (zoals bij ziekte langer dan 1 maand). Uw erfgenamen en/of zaakwaarnemers voeren zonder enige discussie deze verplichting uit.

### Geheimhouding

1. De Stichting is verplicht de door of namens u verschaft gegevens en informatie geheim te houden tegenover derden die niet bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken zijn. Deze verplichting geldt niet voor zover op de Stichting een wettelijke plicht of beroepsplicht rust tot openbaarmaking, waaronder begrepen de meldingsplichten die uit wet- en regelgeving kunnen voortvloeien of voor zover u de Stichting van de geheimhoudingsplicht heeft ontheven. Deze bepaling verhindert niet vertrouwelijk collegiaal overleg binnen de organisatie van de Stichting voor zover de Stichting deze voor een zorgvuldige uitvoering van de opdracht of voor zorgvuldige voldoening aan wettelijke verplichtingen of beroepsverplichtingen noodzakelijk vindt.
2. De Stichting is, indien zij voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele- of strafprocedure, gerechtigd de door of namens u verschaft gegevens en informatie alsmede andere gegevens en informatie waarvan zij bij de uitvoering van de overeenkomst kennis heeft

genomen aan te wenden voor zover deze naar haar redelijk oordeel van belang kunnen zijn.

3. Behalve de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van de Stichting is het u niet toegestaan de inhoud van de dienstverlening of andere al dan niet schriftelijke uitingen van de Stichting openbaar te maken of anderszins aan derden ter beschikking te stellen, behalve voor zover dit direct uit de overeenkomst voortvloeit, gebeurt voor inwinning van een deskundig oordeel over de desbetreffende werkzaamheden van de Stichting, op u een wettelijke plicht of beroepsplicht tot openbaarmaking rust of indien u voor uzelf optreedt in een tucht-, civiele- of strafprocedure.
4. Een overtreding van deze bepaling wordt bestraft met een boete van € 5.000 per overtreding vermeerderd met € 50 per dag (een dagdeel wordt als een volledige dag meegerekend) waarop deze overtreding voortduurt.

### Intellectuele eigendom

1. Alle rechten met betrekking tot producten van de geest die de Stichting bij de uitvoering van de overeenkomst ontwikkelt of gebruikt, daaronder ook begrepen de werkwijze, de systemen, het systeem ontwerpen en (computer)programma's, komen toe aan de Stichting, voor zover deze niet al aan derden toekomen.
2. Behalve de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van de Stichting is het u niet toegestaan om producten van de geest of de vastlegging daarvan op gegevensdragers al dan niet samen met of door inschakeling van derden te verveelvoudigen, openbaren of exploiteren, onverminderd het bepaalde onder "Geheimhouding, nummer 3".
3. Een overtreding van deze bepaling wordt bestraft met een boete van € 5.000 per overtreding vermeerderd met € 50 per dag (een dagdeel wordt als een volledige dag meegerekend) waarop deze overtreding voortduurt.

### Opzegging / ontbinding door u

1. Indien u de overeenkomst opzegt dan wel ontbindt, moet u de Stichting daarvan schriftelijk in kennis stellen en bent u het volgende percentage van de afgesproken prijzen en vergoedingen verschuldigd, waarbij de dag van ontvangst door de Stichting van de schriftelijke mededeling bepalend is:
  - a. 0 – 28 dagen voor aanvang van de huurperiode 100%;
  - b. 29 – 182 dagen voor aanvang van de huurperiode 75%;
  - c. 183 – 365 dagen voor aanvang van de huurperiode 50%;
  - d. 366 of meer dagen voor aanvang van de huurperiode 25%.
2. Indien reparatie en/of restauratiewerkzaamheden door of vanwege de

# Algemene voorwaarden van de Stichting Grote of Sint-Jacobskerk

Stichting het gebruik door u van het kerkgebouw onmogelijk maakt, bent u gerechtigd de overeenkomst op te zeggen, zonder enige aansprakelijkheid van de Stichting tot het betalen van een vergoeding en/of kosten aan u.

zonder discussie uw verplichtingen na te komen.

## Opzegging / ontbinding door de Stichting

1. Indien de Stichting haar verplichtingen onder de overeenkomst niet na kan komen, dit ter uitsluitende beoordeling van de Stichting, en dit niet het gevolg is van opzet en/of grove schuld van de Stichting, is de Stichting gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder aansprakelijk te zijn tot het betalen van enige vergoeding en/of kosten aan u.
2. Indien er sprake is van een verhoogd risico op schade in verband met het gebruik van u van het kerkgebouw of van overlast, dit ter uitsluitende beoordeling van de Stichting, is de Stichting gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder aansprakelijk te zijn tot het betalen van enige vergoeding en/of kosten aan u en onverminderd de gehoudenheid van u tot het volledig betalen van de afgesproken prijzen en vergoedingen aan de Stichting.
3. Indien u het kerkgebouw niet volgens de waardigheid gebruikt, dan wel niet gebruikt volgens wat u met de Stichting bent overeengekomen, is de Stichting gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder aansprakelijk te zijn tot het betalen van enige vergoeding en/of kosten aan u en onverminderd de gehoudenheid van u tot het volledig betalen van de afgesproken prijzen en vergoedingen aan de Stichting.
4. De Stichting is gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen, onder gehoudenheid van u tot het betalen van de overeengekomen prijzen en vergoedingen, indien:
  - a. surseance van betaling voor u is aangevraagd of aan u is verleend;
  - b. faillissement van u is aangevraagd of u in staat van faillissement bent verklaard;
  - c. u op enigerlei wijze de vrije beschikking over het geheel of een gedeelte van uw vermogen verloren heeft;
  - d. u de bedrijfsvoering van uw onderneming geheel of gedeeltelijk staakt of overdraagt aan een derde;
  - e. u meer dan 1 maand vermist bent. Uw naasten en/of zaakwaarnemers zijn dan verplicht zonder discussie uw verplichtingen na te komen;
  - f. u overleden bent, waarmee wordt gelijkgesteld de onmogelijkheid om zelf of door een ander de overeenkomst uit te kunnen (laten) voeren (zoals bij ziekte langer dan 1 maand). Uw erfgenamen en/of zaakwaarnemers zijn dan verplicht

## Huurperiode

1. Tijdens de huurperiode bent u gerechtigd tot het gebruik van het kerkgebouw voor evenementen van 08:00 uur tot 24:00 uur en voor de op- en afbouw daarvan van 08:00 uur tot 18:00 uur. Bij overschrijding van de afgesproken huurperiode bent u aan de Stichting voor elk uur dat de overschrijding heeft geduurd, een gedeelte van een uur voor een geheel gerekend, een aanvullende huurprijs verschuldigd op basis van de huurtarieven die in de tarievenlijsten zijn vermeld. De Stichting heeft het recht om na het verstrijken van de huurperiode achtergelaten zaken van u voor uw rekening en risico te verwijderen, bij een derde op te slaan of te vernietigen.
2. Indien er geen aansluitende verhuring in het kerkgebouw is, kunt u met uitdrukkelijke toestemming van de Stichting en zonder dat daar extra kosten voor in rekening worden gebracht zaken op een daartoe door de Stichting aan te wijzen plaats in het kerkgebouw voor uw eigen rekening en risico opslaan tot 10:00 uur in de ochtend op de dag aansluitend aan de laatste dag van de huurperiode, dan wel tot 10:00 uur op de eerstvolgende maandagmorgen, indien de huurperiode eindigt op een vrijdag of zaterdag. Indien de opgeslagen zaken om 10:00 uur niet zijn verwijderd, bent u aan de Stichting voor elk uur dat de overschrijding heeft geduurd, een gedeelte van een uur voor een geheel gerekend, een aanvullende huurprijs verschuldigd op basis van de huurtarieven die in de tarievenlijsten zijn vermeld, onverminderd het recht van de Stichting om de opgeslagen zaken van u voor uw rekening en risico te verwijderen, bij een derde op te slaan of te vernietigen.

## Gebruiksvoorschriften en -tijden

1. Een evenement kan niet eerder starten dan om 08:00 uur en moet uiterlijk om 24:00 uur zijn beëindigd. Op- en afbouwwerkzaamheden kunnen in overleg met de Stichting ook in de avond en in de nacht tussen 18:00 uur en 08:00 uur plaatsvinden onder de voorwaarde dat de toepasselijke wet- en regelgeving en/of afgegeven vergunning dit toestaan.
2. Uiterlijk 3 weken voor de start van de huurperiode, en indien de huurperiode onder de tussen partijen gesloten overeenkomst start binnen 3 weken, op een door de Stichting te bepalen termijn die in elk geval gelegen zal zijn vóór de start van de huurperiode, moet u de Stichting een gespecificeerde opgave sturen van de gewenste inrichting (plattegrond), voorzieningen, diensten, aantal bezoekers en een draaiboek van het beoogde gebruik. De inrichting van het kerkgebouw en/of het gedeelte daarvan waarop de overeenkomst van toepassing is, moet door u altijd in overleg met de Stichting plaatsvinden.

## Algemene voorwaarden van de Stichting Grote of Sint-Jacobskerk

3. Onderhuur of het op andere wijze door u ter beschikking stellen aan een derde van het kerkgebouw, of een gedeelte daarvan, waarvoor u de overeenkomst met de Stichting bent aangegaan, is uitsluitend toegestaan met uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke instemming van de Stichting. Overtreedt u deze bepaling, dan bent u direct een boete verschuldigd aan de Stichting die bestaat uit € 1.000 vermeerderd met € 250 per dag (een dagdeel wordt beschouwd als een volledige dag) waarop deze overtreding voortduurt.
  4. Bij de inrichting van het kerkgebouw leeft u de voorschriften van de brandweer na.
  5. U geeft zich er rekenschap van dat op last van de brandweer zich niet meer dan 1.652 personen tegelijk in het kerkgebouw bevinden en dat alle deuren als nooduitgang vrijgehouden dienen te worden.
  6. U moet het kerkgebouw of een gedeelte daarvan waar u onder de overeenkomst toegang toe heeft of de beschikking over krijgt, alsmede de zaken die zich daarin bevinden, op een behoorlijke wijze en overeenkomstig het met de Stichting besproken doel en in overeenstemming met de aard en de waardigheid van het kerkgebouw gebruiken en één en ander na afloop van de huurperiode in ongewijzigde en ongeschonden staat aan de Stichting opleveren. U zult zich altijd er rekenschap van geven dat uw handelingen en gedragingen in het kerkgebouw of een gedeelte daarvan en dat van uw personeel (ondergeschikten), toeleveranciers en derden die door of namens u zijn toegelaten, in overeenstemming zijn met de waardigheid van het kerkgebouw. (Kunst)voorwerpen die u tentoonstelt en/of (kunst)uitingen die door of vanwege u in het kerkgebouw worden gedaan, moeten altijd in overeenstemming zijn met de waardigheid van het kerkgebouw. Bij twijfel moet u de Stichting vooraf consulteren over de toelaatbaarheid van een door u voorgenomen tentoonstelling van een (kunst)voorwerp en/of het doen van een (kunst)uiting. De Stichting is altijd gerechtigd de tentoonstelling van een (kunst)voorwerp en/of het doen van een (kunst)uiting te verbieden. Overtreedt u deze bepaling, dan bent u direct een boete verschuldigd aan de Stichting die bestaat uit € 2.500 vermeerderd met € 100 per dag (een dagdeel wordt beschouwd als een volledige dag) waarop deze overtreding voortduurt.
  7. Het is u niet toegestaan om zonder uitdrukkelijke toestemming van de Stichting:
    - a. veranderingen aan het kerkgebouw aan te brengen;
    - b. te spijkeren en/of te schroeven in muren, pilaren, vloeren, ornamenten, stoelen, vitrinekasten en dergelijke, noch die te beplakken, te beschilderen, te bevleken en/of te beschadigen. Het is u wel toegestaan elektriciteitskabels op de vloer vast te plakken met linnen tape, mits zoveel mogelijk buiten het loopgedeelte;
  - c. de zaken, waaronder de inventaris van het kerkgebouw, voor doeleinden te gebruiken waarvoor deze niet zijn bedoeld. Zo is het bijvoorbeeld verboden om stoelen en tafels als werkbank of als trap te gebruiken;
  - d. de geluidszuilen, die tot de vaste inventaris van het kerkgebouw behoren, te verplaatsen;
  - e. vloeistoffen of gassen met het kerkgebouw en/of de inventaris in aanraking te laten komen;
  - f. gasflessen te gebruiken in het kerkgebouw, met inbegrip van de keuken en de bijgebouwen. Gasflessen buiten het gebouw te plaatsen en te verbinden met leidingen die naar binnen leiden is ook niet toegestaan. In de keuken moet uitsluitend gekookt worden op elektriciteit;
  - g. gebruik te maken van het orgel, het orgelbalkon, de regeringsbanken, de preekstoel, het doopvont, het monument "Van Wassenaar-Opdam", inclusief de omringende ruimte binnen het hekwerk, de toren en de omloop hoog in het koor;
  - h. voorwerpen te hangen aan het kerkgebouw of in de toren. De toren is eigendom van de gemeente Den Haag;
  - i. zware voorwerpen te plaatsen op en/of te verplaatsen over de tegelvloer, dit in verband met de maximale puntbelasting van 150 kilogram per tegel of per wiel. Materiaalvervoer via pompwagens is ook niet toegestaan;
  - j. brandbare materialen in het kerkgebouw te plaatsen, die niet met goedgekeurde brandvertragende middelen zijn geïmpregneerd. Het impregneren moet buiten het kerkgebouw plaatsvinden;
  - k. reclame aan te brengen, op, rondom en in het kerkgebouw.
- Overtreedt u deze bepaling, dan bent u direct een boete verschuldigd aan de Stichting die bestaat uit € 2.500 vermeerderd met € 250 per dag (een dagdeel wordt beschouwd als een volledige dag) waarop deze overtreding voortduurt.
8. Het is u verboden meer geluid in en/of rondom het kerkgebouw, gemeten aan de gevels van de omliggende panden, te produceren dan:
    - a. van 07:00 uur tot 19:00 uur: 50dB(A);
    - b. van 19:00 uur tot 23:00 uur: 45dB(A);
    - c. van 23:00 uur tot 07:00 uur: 40dB(A).In de periode van 07:00 uur tot 19:00 uur is het hiervoor opgenomen maximale geluidsniveau niet van toepassing op laad- en losactiviteiten.
  9. U staat er altijd voor in dat gevaarlijke situaties in het kerkgebouw worden voorkomen.

## Algemene voorwaarden van de Stichting Grote of Sint-Jacobskerk

10. U stelt de Stichting voorafgaand aan de huurperiode in kennis van een verhoogd risico op schade in verband met uw gebruik van het kerkgebouw.
11. In het kerkgebouw is open vuur verboden.
12. In het kerkgebouw is het verboden te roken.
13. Uitsluitend het personeel (waaronder ook begrepen ondergeschikten) van de Stichting is gerechtigd tot de bediening van de technische apparatuur van het kerkgebouw.
14. De Stichting heeft altijd het recht personeelsleden (waaronder ook begrepen ondergeschikten) van u en/of derden die via u toegang tot het kerkgebouw krijgen dan wel hebben gekregen, de toegang te weigeren of te ontzeggen.
15. U staat er altijd voor in voldoende personeel (waaronder ook begrepen ondergeschikten) in te zetten om te voorkomen dat onbevoegden het kerkgebouw kunnen betreden.
16. U geeft zich er rekenschap van dat de bestuursleden, de directie en de medewerkers (waaronder ook begrepen ondergeschikten) van de Stichting altijd toegang hebben tot het kerkgebouw.
17. U staat er voor in dat één ieder die via u toegang tot het gebouw heeft gekregen alle verplichtingen van u jegens de Stichting onder de overeenkomst en/of deze algemene voorwaarden respecteert en nakomt.
18. U levert na afloop van de huurperiode het kerkgebouw en/of gedeelten daarvan, de inventaris en/of overige zaken van de Stichting, die u in gebruik heeft gehad, in de oorspronkelijke staat op. Kosten verbonden aan de oplevering zijn voor uw rekening.

### Vergunningen

1. U staat er voor in dat u bekend bent met alle aan de Stichting verstrekte vergunningen en de voorwaarden waaronder die zijn verleend, alsmede met de benodigde vergunningen die betrekking hebben op respectievelijk vereist zijn voor het gebruik door of vanwege u van het kerkgebouw. Desgevraagd zal de Stichting u een kopie van de vergunningen verstrekken.
2. Indien en voor zover u voor het gebruik van het kerkgebouw goedkeuring van overheidswege en/of een vergunning nodig heeft, moet u daarvoor zelf zorg dragen. Eventuele kosten verbonden aan het verkrijgen van voormelde goedkeuring en/of vergunning komen voor uw rekening. U moet ervoor zorg dragen dat de eventueel benodigde goedkeuring en/of vergunning minimaal 2 weken voor start van de huurperiode en indien de huurperiode onder de tussen partijen gesloten overeenkomst start binnen 2 weken, op een door de Stichting te bepalen termijn, die in elk geval gelegen zal zijn vóór de start van de huurperiode, zijn verkregen en ten blijke daarvan een kopie van het stuk waaruit blijkt dat de benodigde goedkeuring en/of vergunning is verleend, aan de Stichting te verstrekken. U staat er voor in dat eventuele aan

de goedkeuring en/of vergunning gestelde voorwaarden worden nageleefd.

3. U garandeert het kerkgebouw uitsluitend te gebruiken in overeenstemming met de aan de Stichting verleende evenementen- en milieuvergunning.

### Schoonmaak

1. U maakt het kerkgebouw niet zelf schoon. De Stichting zal de schoonmaakwerkzaamheden uitbesteden aan een professioneel schoonmaakbedrijf. De kosten hiervan komen voor uw rekening. De Stichting kent 2 schoonmaaktypen:
  - a. normale schoonmaak; en
  - b. lichte schoonmaak (in beginsel als er geen eten en/of drinken in het kerkgebouw gedurende de huurperiode is geserveerd).
2. Het is ter uitsluitende beoordeling van de Stichting welk schoonmaaktipe tijdens en/of na afloop van de huurperiode noodzakelijk is.
3. Indien dit is vastgelegd in de overeenkomst en/of voor zover de Stichting dit noodzakelijk acht, zullen schoonmaakwerkzaamheden gedurende de huurperiode voor rekening van u worden verricht door een door de Stichting in te schakelen professioneel schoonmaakbedrijf.
4. Na afloop van de huurperiode moet u het kerkgebouw of dat gedeelte daarvan dat u onder de overeenkomst in gebruik heeft gekregen, bezemschoon opleveren. Ter voorkoming van krassen op de vloer, draagt u er zorg voor dat er geen spijkers, schroeven en dergelijke op de vloer (blijven) liggen. Grofvuil moet u voor eigen rekening en risico verwijderen.
5. Indien het kerkgebouw door u niet bezemschoon is opgeleverd, waardoor er extra schoonmaakwerkzaamheden nodig zijn, dit ter uitsluitende beoordeling van de Stichting, bijvoorbeeld door lekkende biertappen en dergelijke, of er sprake is van buitensporige vervuiling, is de Stichting gerechtigd extra schoonmaakkosten aan u in rekening te brengen.

### Aansprakelijkheid van u / risicoaansprakelijkheid

1. Indien u toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van enige verplichting onder de overeenkomst en/of deze algemene voorwaarden, bent u aansprakelijk voor alle ten gevolge daarvan ontstane schade en vrijwaart u de Stichting voor aanspraken van derden, waaronder ook te verstaan van medewerkers (en ondergeschikten) van de Stichting, op vergoeding van schade. De aansprakelijkheid van u strekt zich ook uit tot het tekortschieten van uw personeel (daaronder ook begrepen ondergeschikten), door of namens u ingeschakelde derden en/of door of namens u tot het kerkgebouw toegelaten personen.
2. Het risico van de inventaris en overige zaken van de Stichting die zich tijdens de huurperiode in het kerkgebouw bevinden, ligt bij u. U vergoedt

## Algemene voorwaarden van de Stichting Grote of Sint-Jacobskerk

de Stichting alle schade die de Stichting lijdt ten gevolge van beschadiging, verlies of diefstal van deze inventaris en/of overige zaken van de Stichting.

3. Het risico voor schade toegebracht door zaken die zich vanwege u in het kerkgebouw liggen, ligt bij u.
4. De schade die voor vergoeding in aanmerking komt, is gelijk aan het bedrag dat nodig is om de Stichting in de positie te brengen waarin de Stichting en het kerkgebouw verkeerd zouden hebben, indien de schade niet zou zijn veroorzaakt of het verlies of diefstal niet zou hebben plaats gevonden. U vergoedt de Stichting de nieuwwaarde, indien, dit ter uitsluitende beoordeling van de Stichting, herstel niet meer mogelijk of ongewenst is.
5. U bent aansprakelijk voor alle schade en kosten veroorzaakt ten gevolge van het niet beschikken over een voor het gebruik door u van het kerkgebouw vereiste vergunning, dan wel het overtreden of niet nakomen van de voorwaarden daarvan.

verband met het gebruik van u van het kerkgebouw of een gedeelte daarvan, is de Stichting gerechtigd u en/of derden de toegang tot het kerkgebouw te weigeren dan wel deze te (doen) verwijderen en/of het kerkgebouw of het ter beschikking gestelde gedeelte daarvan te ontruimen.

### Verzekering van u

1. Ter dekking van de verplichtingen van u voortvloeiende uit de overeenkomst verzekert u zich voldoende tegen schade en bent u tijdens de huurperiode verzekerd.
2. U sluit ook een voldoende WA verzekering af. De verzekering zal worden gesloten bij een verzekeringsmaatschappij van goede naam en faam. Desgevraagd verstrekt u de Stichting een kopie van de verzekeringspolissen.
3. De Stichting is gerechtigd de te verzekeren bedragen te bepalen.
4. De Stichting wijst u op de mogelijkheid om een annuleringsverzekering voor evenementen af te sluiten.

### Aansprakelijkheid van de Stichting

De Stichting is niet aansprakelijk voor schade geleden door u behalve in het geval van opzet en/of grove schuld.

### Reparaties aan het kerkgebouw

De Stichting heeft altijd, ook tijdens de huurperiode, het recht reparaties aan en/of restauraties van het kerkgebouw te laten uitvoeren. De Stichting informeert u hierover zo tijdig mogelijk. De Stichting zal de overlast voor u bij het uitvoeren van de reparaties en/of restauraties zoveel mogelijk beperken. De Stichting zal in redelijkheid maatregelen treffen om de werkzaamheden tijdens de huurperiode aan het oog te onttrekken.

### Overlast

1. U staat er voor in dat het gebruik door u van het kerkgebouw of een gedeelte daarvan geen overlast veroorzaakt voor derden. Ook staat u er voor in dat derden geen overlast veroorzaken door of vanwege het gebruik van het kerkgebouw door u.
2. Indien er sprake is van dreigende overlast of wanordelijkheden, dan wel in maatschappelijk opzicht opschudding te verwachten is, of teweeg gebracht wordt, dan wel bezwaren rijzen in